

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
Bidang Urusan	: 1.01 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN				
Program	: 1.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Capaian Program	<table><tr><td>Indikator</td><td>Target</td></tr><tr><td>Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</td><td>100 %</td></tr></table>	Indikator	Target	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	100 %
Indikator	Target				
Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	100 %				
Kegiatan	: 1.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
Organisasi	: 1.01.2.22.0.00.02.0000 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan				
Unit	: 1.01.2.22.0.00.02.0000 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan				
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 0				
Alokasi Tahun 2023	: Rp. 725.000.000				
Alokasi Tahun 2024	: Rp. 0				

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 725.000.000
Keluaran	Persentase kegiatan Perencanaan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang terlaksana	100 %
Hasil	Persentase kegiatan Perencanaan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang terlaksana	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN di Lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan	: 1.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah									
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi	: Kab. Tegal, Slawi, Kalisapu									
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember									
Keluaran Sub Kegiatan	<table><tr><td>Indikator</td><td>Target</td></tr><tr><td>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</td><td>10 Dokumen</td></tr></table>						Indikator	Target	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 510.000.000				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 21.055.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 21.055.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 21.055.000				
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 19.695.000				
	#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.510.000				
	[-]									
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 3.220.000				
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 290.000				

	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 10.395.000
	[-]					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara penerimaan Pembantu/Pembantu Bendahara pengeluaran Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	570.000	0	Rp. 570.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 4.830.000
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) /Pengguna Anggaran (PA) Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Nominal PA = KPA	1 Orang x 2 Bulan	OB	2.280.000	0	Rp. 4.560.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 435.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 5.790.000
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 3.220.000
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) /Pengguna Anggaran (PA) Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Nominal PA = KPA	1 Orang x 1 Bulan	OB	2.280.000	0	Rp. 2.280.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 290.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 1.360.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 680.000
	[-]					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	680.000	0	Rp. 680.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 680.000
	[-]					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	680.000	0	Rp. 680.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 488.945.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 206.965.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 206.965.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.150.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.150.000
	[-]					
	Ballpoint : Boxy/Sejenis Spesifikasi :	90 Buah	buah	10.000	0	Rp. 900.000
	Buku Tulis : Blocnote bergaris, 1/2 Folio Spesifikasi :	90 Buah	buku	7.000	0	Rp. 630.000
	Stopmap : Plastik	90 Buah	buah	18.000	0	Rp. 1.620.000

	Spesifikasi :					
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 37.735.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					Rp. 100
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi :	100 Lembar	Lembar	1	0	Rp. 100
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 16.885.900
	[-]					
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	10 Meter	meter	65.300	0	Rp. 653.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	64931 Lembar	lembar	250	0	Rp. 16.232.750
	Pembulatan Spesifikasi :	150 Rupiah	Lembar	1	0	Rp. 150
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Cetak Buku Perjanjian Kinerja) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 368.000
	[-]					
	Buku : Uk.1/2 Folio cetak Warna 40 hal + Cover Spr Spesifikasi :	8 Buku	buku	46.000	0	Rp. 368.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Cetak Buku Renja) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 690.000
	[-]					
	Buku : Uk.1/2 Folio cetak Warna 40 hal + Cover Spr Spesifikasi :	15 Buku	buku	46.000	0	Rp. 690.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Cetak Buku RKA dan DPA) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.920.000
	[-]					
	Buku : Uk.1/2 Folio cetak B/W 60 hal + Cover Separasi Spesifikasi :	60 Buku	buku	32.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Cetak LKjIP) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 320.000
	[-]					
	Buku : Uk.1/2 Folio cetak B/W 60 hal + Cover Separasi Spesifikasi :	10 Buku	buku	32.000	0	Rp. 320.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 6.250.000
	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	25000 Lembar	lembar	250	0	Rp. 6.250.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 7.745.000
	[-]					
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	10 Meter	meter	65.300	0	Rp. 653.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	28368 Lembar	lembar	250	0	Rp. 7.092.000

	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.556.000
	[-]					
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	20 Meter	meter	65.300	0	Rp. 1.306.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	9000 Lembar	lembar	250	0	Rp. 2.250.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 330.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 55.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	5 Buah	buah	11.000	0	Rp. 55.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 110.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	10 Buah	buah	11.000	0	Rp. 110.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 110.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	10 Buah	buah	11.000	0	Rp. 110.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 55.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	5 Buah	buah	11.000	0	Rp. 55.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 15.950.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 4.325.000
	[-]					
	Cartridge Printer Office (Tinta) Spesifikasi : Standar Office	6 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 2.100.000
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	4 Buah	buah	150.000	0	Rp. 600.000
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi :	3 Buah	Buah	75.000	0	Rp. 225.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	4 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 1.400.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 4.400.000
	[-]					
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	4 Buah	buah	150.000	0	Rp. 600.000
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi :	4 Buah	Buah	75.000	0	Rp. 300.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	10 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 3.500.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 7.225.000

	[-]					
	Cartridge Printer Office (Tinta) Spesifikasi : Standar Office	5 Buah	Unit	350.000	0	Rp. 1.750.000
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	8 Buah	buah	150.000	0	Rp. 1.200.000
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi :	3 Buah	Buah	75.000	0	Rp. 225.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	7 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 2.450.000
	USB Flash Disk 128GB Spesifikasi :	5 Buah	buah	320.000	0	Rp. 1.600.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 53.200.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan LAKIP/SAKIP) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 950.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 700.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	20 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 250.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan RKA/DPA) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.900.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 2 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.400.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	20 Orang x 2 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 500.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Persiapan Keg. Forum Perangkat Daerah) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.425.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.050.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 375.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD- Rapat Penyusunan Renja) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 2.850.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 2.100.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 750.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.900.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	20 Orang x 2 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.400.000

	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	20 Orang x 2 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 500.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan - Belanja Makan dan Minum Keg. Sosialisasi Pendataan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 39.900.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	840 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 29.400.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	840 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 10.500.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 4.275.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	90 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 3.150.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	90 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 1.125.000
5.1.02.01.01.0070	Belanja Pakaian Pelatihan Kerja					Rp. 96.600.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 96.600.000
	[-]					
	Kaos Kerja/Lapangan Spesifikasi :	840 Buah	buah	115.000	0	Rp. 96.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 163.720.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 86.200.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 10.000.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 6.600.000
	[-]					
	Honorarium Moderator : Honorarium Moderator (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang x 6 Kegiatan	Orang / Kegiatan	350.000	0	Rp. 4.200.000
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang x 6 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 2.400.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 3.400.000
	[-]					
	Honorarium Moderator : Honorarium Moderator (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	350.000	0	Rp. 350.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	3 Orang x 1 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 1.350.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon II/Yang Disetarakan Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon II/Yang Disetarakan : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OJ	500.000	0	Rp. 500.000

	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 6.000.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD - Uang Saku Petugas Posko/Piket /Jaga Pameran Musrembang Kabupaten) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.500.000
	[-]					
	Uang Saku PNS Spesifikasi :	10 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kegiatan	50.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Penyelenggaraan Forum OPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 4.500.000
	[-]					
	Uang Saku PNS Spesifikasi :	90 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	50.000	0	Rp. 4.500.000
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					Rp. 51.000.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 51.000.000
	[-]					
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Editor Spesifikasi :	2 Orang x 10 Bulan	OB	400.000	0	Rp. 8.000.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Pembuat Artikel Spesifikasi :	6 Lembar x 10 Bulan	lembar	100.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 10 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 5.000.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Redaktur Spesifikasi :	1 Orang x 10 Bulan	OB	450.000	0	Rp. 4.500.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Web Admin Spesifikasi :	7 Orang x 10 Bulan	OB	350.000	0	Rp. 24.500.000
	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website : Web Devloper Spesifikasi :	1 Orang x 10 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.02.01.0046	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi					Rp. 19.200.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD-Honor Pengentrian RKA ke Aplikasi SIPD) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 6.400.000
	[-]					
	Jasa Konversi Aplikasi / sistem informasi Spesifikasi :	8 Orang x 10 Hari	OH	80.000	0	Rp. 6.400.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 12.800.000
	[-]					
	Jasa Konversi Aplikasi / sistem informasi Spesifikasi :	8 Orang x 4 Hari x 5 Bulan	OH	80.000	0	Rp. 12.800.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 10.320.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp. 10.320.000
	Sewa Gedung/Ruang Pertemuan/Seminar : Ruangan sedang (kap. 51 s.d 100 org) Spesifikasi :	4 Hari x 1 Kegiatan	hari	2.580.000	0	Rp. 10.320.000

5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp. 67.200.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp. 67.200.000
	Uang Saku Non PNS Spesifikasi :	840 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	80.000	0	Rp. 67.200.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 118.260.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 118.260.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 21.060.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen dan Pemeliharaan Perangkat Simdikbud) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 14.640.000
	[-]					
	Biaya Perjadin Tranportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 1 Hari	Orang / PP	400.000	0	Rp. 2.400.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : Jawa Tengah Spesifikasi :	5 Orang x 2 Hari	OH	600.000	0	Rp. 6.000.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang x 1 Hari	OH	600.000	0	Rp. 1.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 2 Hari	OH	370.000	0	Rp. 4.440.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 6.420.000
	[-]					
	Biaya Perjadin Tranportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 1 Kegiatan	Orang / PP	400.000	0	Rp. 2.400.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang x 1 Hari	OH	600.000	0	Rp. 1.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 1 Hari	OH	370.000	0	Rp. 2.220.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 97.200.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	12 Orang x 3 Kegiatan x 9 Hari	OH	150.000	0	Rp. 48.600.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Managemen Layanan Data Pendidikan dan Kebudayaan) - KWK dan Sekolah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 48.600.000
	[-]					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	27 Orang x 6 Hari x 2 Kegiatan	OH	150.000	0	Rp. 48.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 510.000.000
Sub Kegiatan : 1.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Kab. Tegal, Slawi, Kalisapu Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target

Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						2 Laporan
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 145.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 5.265.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 5.265.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 5.265.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 5.265.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 3.510.000
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 3.220.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 290.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 1.755.000
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 1.610.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 145.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 139.735.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 28.013.680
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 28.013.680
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.781.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 931.000
	[-]					
	Ballpoint : Boxy/Sejenis Spesifikasi :	12 Buah	buah	10.000	0	Rp. 120.000
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	24 Buah	buah	6.000	0	Rp. 144.000
	Isi Staples/Hetneicess Besar Spesifikasi :	5 Dus	dus	9.000	0	Rp. 45.000
	Isi Staples/Hetneicess Kecil Spesifikasi :	5 Dos	dus	5.000	0	Rp. 25.000
	Lem Kertas Besar Spesifikasi :	4 Buah	buah	11.000	0	Rp. 44.000
	Paper Clips Besar Spesifikasi :	3 Dus	roll	9.000	0	Rp. 27.000
	Snelhecter : Folio Kertas Spesifikasi :	50 Buah	buah	1.000	0	Rp. 50.000
	Snelhecter : Plastik Spesifikasi :	12 Buah	buah	4.000	0	Rp. 48.000
	Spidol Besar Whiteboard Spesifikasi :	12 Buah	buah	10.000	0	Rp. 120.000
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi :	100 Buah	buah	2.000	0	Rp. 200.000
	Stopmap : Plastik	6 Buah	buah	18.000	0	Rp. 108.000

	Spesifikasi :					
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 850.000
	[-]					
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	24 Buah	buah	6.000	0	Rp. 144.000
	Buku Folio isi 100 lembar Spesifikasi :	10 Buah	buah	18.000	0	Rp. 180.000
	Buku Tulis : Isi 58 lembar Spesifikasi :	10 Buah	buah	8.000	0	Rp. 80.000
	Isi Staples/Hetneicess Kecil Spesifikasi :	10 Buah	dus	5.000	0	Rp. 50.000
	Paper Clips Kecil Spesifikasi :	10 Dus	dus	5.000	0	Rp. 50.000
	Snelhecter : Folio Kertas Spesifikasi :	50 Buah	buah	1.000	0	Rp. 50.000
	Snelhecter : Plastik Spesifikasi :	24 Buah	buah	4.000	0	Rp. 96.000
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi :	100 Buah	buah	2.000	0	Rp. 200.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.290.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 645.000
	[-]					
	Amplop besar / kotak Spesifikasi :	5 Dus	dus	21.000	0	Rp. 105.000
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	10 Rim	rim	45.000	0	Rp. 450.000
	Kertas HVS 70 gr : Kwarto (500 lb) Spesifikasi :	2 Rim	rim	45.000	0	Rp. 90.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 645.000
	[-]					
	Amplop besar / kotak Spesifikasi :	5 Dus	dus	21.000	0	Rp. 105.000
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	10 Rim	rim	45.000	0	Rp. 450.000
	Kertas HVS 70 gr : Kwarto (500 lb) Spesifikasi :	2 Rim	rim	45.000	0	Rp. 90.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 6.640.580
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 3.530.080
	[-]					
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	10 Meter	meter	65.300	0	Rp. 653.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	9508 Lembar	lembar	250	0	Rp. 2.377.000
	Pembulatan Spesifikasi :	80 Rupiah	Lembar	1	0	Rp. 80
	Stopmap : Cetak >2 Warna Metalik, Ivori Spesifikasi :	100 Buah	buah	5.000	0	Rp. 500.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 3.110.500
	[-]					
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	10 Meter	meter	65.300	0	Rp. 653.000

	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	9830 Lembar	lembar	250	0	Rp. 2.457.500
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 220.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 110.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	10 Buah	buah	11.000	0	Rp. 110.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 110.000
	[-]					
	Biaya Materai Spesifikasi :	10 Buah	buah	11.000	0	Rp. 110.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 3.020.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 1.970.000
	[-]					
	Cartridge Printer Office (Tinta) Spesifikasi : Standar Office	3 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 1.050.000
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	4 Buah	buah	150.000	0	Rp. 600.000
	USB Flash Disk 128GB Spesifikasi :	1 Buah	buah	320.000	0	Rp. 320.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 1.050.000
	[-]					
	Cartridge Printer Office (Tinta) Spesifikasi : Standar Office	1 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 350.000
	Toner Printer Laserjet Spesifikasi : Cartridge/Toner	2 Unit	Unit	350.000	0	Rp. 700.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 7.077.500
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 3.752.500
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	13 Orang x 3 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.365.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	13 Orang x 3 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 487.500
	[-] Sosialisasi Kegiatan Dewan Pendidikan					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.400.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 500.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 1.425.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	10 Orang x 3 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.050.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	10 Orang x 3 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 375.000

	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah - Sosialisasi) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.900.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.400.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 500.000
5.1.02.01.01.0054	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh					Rp. 1.452.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 1.452.000
	[-]					
	Jamuan Minuman harian Spesifikasi :	2 Orang x 22 Hari x 11 Bulan	OH	3.000	0	Rp. 1.452.000
5.1.02.01.01.0072	Belanja Pakaian Kerja Bengkel					Rp. 2.737.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 2.737.000
	[-]					
	Pakaian Kerja Lapangan / Weirpack Spesifikasi :	10 Stel	stel	273.700	0	Rp. 2.737.000
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional					Rp. 3.795.600
	Pakaian Dinas Pegawai : PDH Batik Tegalan (baju/atasan) Spesifikasi :	12 Buah	buah	316.300	0	Rp. 3.795.600
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 84.061.320
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 79.621.320
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 3.600.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 1.800.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	4 Orang x 1 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 1.800.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 1.800.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	4 Orang x 1 Kegiatan	OJ	450.000	0	Rp. 1.800.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 73.320.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)					Rp. 34.320.000
	[-]					
	Beban Jasa Tenaga Administrasi (Tanpa Keahlian) Spesifikasi : THL	2 Orang x 22 Hari x 12 Bulan	OH	65.000	0	Rp. 34.320.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)					Rp. 39.000.000
	[-]					
	Beban Jasa Tenaga Administrasi (Tanpa Keahlian) Spesifikasi : THL	2 Orang x 25 Hari x 12 Bulan	OH	65.000	0	Rp. 39.000.000

5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon						Rp. 1.050.000
	Biaya Penggunaan Telepon Lokal Spesifikasi :	350 Menit x 12 Bulan	menit	250	0		Rp. 1.050.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air						Rp. 540.000
	Belanja tagihan air golongan Rumah Tangga R1 Rumah Tangga di lokasi jalan kecil/gang Spesifikasi :	5 M3 x 12 Bulan	m3	9.000	0		Rp. 540.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik						Rp. 1.111.320
	Belanja tagihan listrik untuk 8 Golongan I-3/ TM daya di atas 200 kVA Spesifikasi :	70 Kwh x 12 Bulan	kwh	1.323	0		Rp. 1.111.320
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan						Rp. 1.320.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan						Rp. 1.320.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)						Rp. 1.320.000
	[-]						
	Sewa Gedung/Ruang Pertemuan/Seminar : Ruangan kecil (kap. s.d. 50 org) Spesifikasi :	1 Hari	hari	1.320.000	0		Rp. 1.320.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan						Rp. 3.120.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi						Rp. 3.120.000
	Uang Saku Non PNS Spesifikasi :	39 Orang	Orang / Kegiatan	80.000	0		Rp. 3.120.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp. 27.660.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp. 27.660.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp. 13.860.000
	Biaya Perjadin Transportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 1 Hari	Orang / PP	400.000	0		Rp. 2.400.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang x 1 Hari	OH	370.000	0		Rp. 2.220.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)						Rp. 9.240.000
	[-]						
	Biaya Perjadin Transportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	4 Orang x 3 Kegiatan	Orang / PP	400.000	0		Rp. 4.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	4 Orang x 3 Hari	OH	370.000	0		Rp. 4.440.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota						Rp. 13.800.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Fasilitasi Keg. Dewan Pendidikan)						Rp. 7.800.000
	[-]						
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	13 Orang x 4 Kegiatan	OH	150.000	0		Rp. 7.800.000
	[#] Koordinasi Penyusunan Laporan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Penyelenggaraan Akreditasi Sekolah)						Rp. 6.000.000
	[-]						
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	8 Orang x 5 Kegiatan	OH	150.000	0		Rp. 6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :							Rp. 145.000.000

Sub Kegiatan	: 1.01.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi	: Kab. Tegal, Slawi, Kalisapu									
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember									
Keluaran Sub Kegiatan	<table><tr><td>Indikator</td><td>Target</td></tr><tr><td>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</td><td>2 Laporan</td></tr></table>					Indikator	Target	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	
Indikator	Target									
Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 70.000.000				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.900.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.900.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.900.000				
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 1.900.000				
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.610.000				
	[-]									
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp. 1.610.000				
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Monev Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 290.000				
	[-]									
	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu > 500 Juta s/d 1 M Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	145.000	0	Rp. 290.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 68.100.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.775.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.775.000				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.400.000				
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Rakor Peningkatan Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.400.000				
	[-]									
	Ballpoint : Boxy/Sejenis Spesifikasi :	40 Buah	buah	10.000	0	Rp. 400.000				
	Buku Tulis : Blocnote bergaris, 1/2 Folio Spesifikasi :	40 Buah	buku	7.000	0	Rp. 280.000				
	Stopmap : Plastik Spesifikasi :	40 Buah	buah	18.000	0	Rp. 720.000				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 5.420.000				
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Maturitas SPIP) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 750.000				
	[-]									
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	3000 Lembar	lembar	250	0	Rp. 750.000				
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Monev Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 4.670.000				
	[-]									
	Cetak banner / Spanduk / Baliho Spesifikasi :	10 Meter	meter	65.300	0	Rp. 653.000				
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	16068 Lembar	lembar	250	0	Rp. 4.017.000				

5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 55.000
	Biaya Materai Spesifikasi :	5 Buah	buah	11.000	0	Rp. 55.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.900.000
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Rakor Peningkatan Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 1.900.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp. 1.400.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp. 500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 7.575.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 7.575.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 7.575.000
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Maturitas SPIP - Honorarium Tim Satgas SPIP) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 5.575.000
	[-]					
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	24 Orang x 1 Kegiatan	OK	200.000	0	Rp. 4.800.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp. 250.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	225.000	0	Rp. 225.000
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Rakor Peningkatan Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 2.000.000
	[-]					
	Uang Saku PNS Spesifikasi :	40 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	50.000	0	Rp. 2.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 51.750.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 51.750.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 51.750.000
	# Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Monev Mutu Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan) Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp. 51.750.000
	[-]					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	5 Orang x 69 Kegiatan	OH	150.000	0	Rp. 51.750.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 70.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 725.000.000
			Kabupaten Tegal , Tanggal Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan			
			AKHMAD WAS ARI, S.Pd., MM. NIP. 196403101986081001			
Keterangan :						

Tanggal Pembahasan :				
Catatan Hasil Pembahasan :				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	KETUA;	
2	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031003	WAKIL KETUA;	
3	AMIR MAKHMUD, SE.,M.Si	197301141998031003	SEKRETARIS;	